

Vedtægter for Sdr. Nissum Borger- og Idrætsforening

§ 1. Foreningens navn er Sdr. Nissum Borger- og Idrætsforening, med hjemsted i Sdr. Nissum / Fjand, Holstebro kommune.

§ 2. Foreningens formål er at skabe kulturelle og idrætslige aktiviteter samt varetage sognenes interesser over for kommunen og andre instanser.

§ 3. Som medlem af foreningen kan optages enhver som er interesseret i at deltage i foreningens aktiviteter eller som ønsker at støtte foreningen med et medlemskab.

§ 4. Foreningens kontingent fastsættes på den årlige generalforsamling. Der kan dog for visse aktiviteter være behov for yderligere deltagerbetaling, denne fastsættes af bestyrelsen.

§ 5. Generalforsamlingen har med de indskrænkninger som disse vedtægter foreskriver den højeste myndighed i alle foreningens anliggender.

Den ordinære generalforsamling skal afholdes i februar, og skal indkaldes med minimum 10 dages varsel i et medie som dækker området.

Forslag der ønskes behandlet og godkendt på foreningens generalforsamling skal være bestyrelsen i hænde senest 5 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Stemmeret har ethvert gyldigt medlem over 16 år som har været medlem eller deltaget i en af foreningens aktiviteter i mindst 1 måned før generalforsamlingens afholdelse.

Stemmeret kan kun udøves ved personligt fremmøde og alle vedtagelser kræver stemmeflertal.

Valgbar er alle foreningens stemmeberettigede medlemmer.

Bestyrelsen består af 5 medlemmer hvoraf de 3 er på valg i ulige årstal og de 2 er på valg i lige årstal.

Formand og kasserer bør ikke være på valg samme år.

§ 6. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:

Valg af dirigent

Bestyrelsens beretning for det forløbne år

Forelæggelse og godkendelse af regnskab for det forløbne år

Forelæggelse og godkendelse af budget for det kommende år

Behandling af evt. indkomne forslag

Fastsættelse af kontingent

Valg af bestyrelsesmedlemmer samt 2 suppleanter

Valg af 2 revisorer samt 1 revisorsuppleant

Evt.

Generalforsamlingen vælger en dirigent som ikke bør være medlem af bestyrelsen til at lede generalforsamlingen.

De af dirigenten trufne afgørelser skal på forlangende sendes til skriftlig afstemning, og besluttet herefter ved simpelt stemmeflertal, dog jfr. § 12 og 13.

Generalforsamlingens beslutninger indføres i protokol hvor også et referat af generalforsamlingen optages i det omfang dirigenten beslutter. Dirigenten underskriver protokollen.

§ 7. Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af den siddende bestyrelse og skal indkaldes når 1/3 af foreningens medlemmer skriftligt indgiver begæring herom til bestyrelsen.

I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 1 måned efter at begæring er fremsat overfor bestyrelsen med oplysning om det eller de emner der ønskes behandlet. Den ekstraordinære generalforsamling skal indkaldes med mindst 10 dages varsel i et medie som dækker området

§ 8. Foreningens daglige ledelse består af en bestyrelse som repræsenterer foreningen i alle forhold under hensyntagen til de beslutninger som er vedtaget på generalforsamlinger. Bestyrelsen består af en formand, en næstformand, en kasserer, en sekretær samt et menigt medlem.

Bestyrelsesmedlemmerne vælges for 2 år ad gangen af den ordinære generalforsamling. Vælger et medlem af bestyrelsen at forlade bestyrelsen midt i en valgperiode supplerer bestyrelsen sig selv ved de på generalforsamlingen valgte suppleanter som derefter er valgbare på samme måde som det udtrådte medlem.

§ 9. Bestyrelsen konstituerer sig senest 14 dage efter generalforsamlingens afholdelse på et bestyrelsesmøde.

Hvervet som kasserer kan ikke forenes med hvervet som formand, næstformand eller sekretær.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig når mindst halvdelen af bestyrelsen er mødt frem, hvoriblandt formanden eller næstformanden er til stede.

I formandens forfald indtræder næstformanden i hans sted.

I tilfælde af stemmelighed er formandens (næstformandens) stemme afgørende.

Over bestyrelsens handling føres en protokol.

§ 10. Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Foreningens regnskab forelægges, forsynet med revisorernes påtegning, den ordinære generalforsamling til godkendelse.

Revisorerne skal hvert år, inden generalforsamlingen afholdes, gennemgå det samlede regnskab og påse at beholdningerne er til stede.

Revisorerne har til enhver tid adgang til at efterse regnskab og beholdning.

§ 11. Bestyrelsen råder over foreningens midler i overensstemmelse med de af generalforsamlingen fastsatte retningslinjer. Køb og salg af fast ejendom skal til enhver tid godkendes af generalforsamlingen.

Bestyrelsen skal efter ønsker og behov nedsætte udvalg med medlemmer udenfor bestyrelsen til at varetage aktiviteter som bestyrelsen skønner, er en opgave for foreningen.

Der skal i sådan et udvalg være mindst en person som har kontakt til bestyrelsen med hensyn til aktivitetens udførelse og økonomi.

Det er bestyrelsen som har ansvaret for igangsatte aktiviteter.

§ 12. Forandring af disse vedtægter kan ske på enhver generalforsamling, når mindst 1/3 af foreningens medlemmer er til stede og når mindst 2/3 af de fremmødte stemmer for forslaget. Opnås sådan et flertal ikke skal bestyrelsen inden 14 dage indkalde til ekstraordinær generalforsamling med 10 dages varsel.

Hvis der på den ekstraordinære generalforsamling er 2/3 af stemmerne som er for forslaget er dette vedtaget uanset antallet af fremmødte medlemmer.

§13. Forslag til opløsning af foreningen skal angives på dagsordenen som et særligt punkt og er vedtaget når mindst $\frac{3}{4}$ af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer stemmer herfor på to af hinanden følgende generalforsamlinger.

På den sidst afholdte generalforsamling skal der samtidigt træffes afgørelse om hvorledes foreningens aktiver skal anvendes. Afgørelse herom sker ved simpelt stemmeflertal.

Foreningens aktiver skal fordeles indenfor Sdr. Nissum – Fjand området.

Vedtaget på generalforsamling d. 17 /3 - 2016

Dirigent _____ Formand _____